

Adatkezelési Tájékoztató

Tarjáni Német Nemzetiségi Általános Iskola



A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elköteleztük magunkat az iránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük.

Az Adatkezelő megnevezése:	Tarjáni Német Nemzetiségi Általános Iskola
Elérhetőségeink:	
Postai címünk:	székhely: 2831 Tarján, Rákóczi út 13. telephelyek: 2832 Héreg, Iskola utca 1. , 2833 Vértestolna, Petőfi utca 52.
E-mail címünk:	tarjaniskola@gmail.com
Telefonszámunk:	+36 30 861 0985
Adatvédelmi tisztviselőnk neve:	HANGANOV Kft.
Elérhetősége (e-mail címe):	dpo@hanganov.hu

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Tartalom

1.	Bevezető, az adatkezelés alapelvei.....	3
2.	Az adatkezelés biztonsága.....	3
3.	Az Ön jogai	4
4.	Kik ismerhetik meg az adatokat?	4
5.	Az adatok továbbítása	4
6.	Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek	4
7.	Adatkezelési tevékenységeink.....	5
7.1	Weboldalon, közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvevételek	5
7.2	Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok	5
7.3	Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés.....	6
7.4	Elektronikus megfigyelő rendszer (2831 Tarján, Rákóczi út 13.).....	7
7.5	Köznevelési feladat ellátásához kapcsolódó adatkezelés – ellátottak nyilvántartása	7
7.6	Nyilatkoztatáshoz- lakóhelyről, szülői felügyeleti jog gyakorlásáról és etika, vagy hit-és erkölcstan oktatásról- kapcsolódó adatkezelés	9
7.7	Ellátás igénybevételéhez kapcsolódó adatkezelés – Általános Iskola Könyvtárába történő beiratkozás, tagok nyilvántartása.....	9
7.8	Napközi/ tanulószobai ellátás igénybevételéhez kapcsolódó adatkezelés	10
7.9	Tanulmányi- és sportversenyekkel kapcsolatos adatkezelés	10
7.10	Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos adatkezelés	11
7.11	Felmentési kérelemhez kapcsolódó adatkezelés.....	11
7.12	Szülői igazolásokhoz kapcsolódó adatkezelés	12
7.13	Tanulmányi kirándulással, erdei iskolával, iskolai utazásokkal, külső programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok.....	12
7.14	Orvosi vizsgálatokkal / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos nyilatkozatokban szereplő személyes adatok (Általános Iskola)	12
7.15	Intézményi gyermek- és munkavállalói étkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés..	13
7.16	Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek	14
7.17	Szerződéses partnerek adatainak kezelése.....	15
7.18	Álláspályázatra jelentkezők adatai	16
7.19	Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás	16
7.20	Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés	18
7.21	Belföldi kiküldetés saját gépjárművel	18
8.	Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége	19

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

1. Bevezető, az adatkezelés alapelvei

Elköteleztünk vagyunk ügyfeleink, munkavállalóink és szerződéses partnereink személyes adatainak védelmében egyaránt, kiemelten fontosnak tartjuk minden érintett információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását.

A személyes adatokat bizalmasan kezeljük és megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy a tevékenységeinkkel összefüggésben folytatott minden adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott előírásoknak, különösen pedig az alábbiaknak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról.

Az adatkezeléseink során alkalmazott további jogszabályi előírásokról részletes információkat olvashat az adatkezelési tevékenységeinket bemutató alábbi fejezetekben.

Az általunk végzett adatkezelések önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson egyaránt alapulhatnak.

Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az önkéntes hozzájárulásán alapuló, illetve a jogszabályban meghatározott, kötelező adatkezelésekkel kapcsolatban információs önrendelkezéshez fűződő jogainak érvényesítését a jelen tájékoztatóban, az alábbiakban részletesen meghatározottak szerint biztosítjuk.

2. Az adatkezelés biztonsága

A személyes adatok kezelésének jogszerűségét és biztonságát az alábbi főbb intézkedésekkel garantáljuk:

- személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelünk;
- kizárólag azokat a személyes adatokat kezeljük, amelyek az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükségesek;
- a személyes adatokat kizárólag addig kezeljük, ameddig azok kezelését törvény előírja, illetve lehetővé teszi;
- a személyes adatokat töröljük, amennyiben további kezelésükhöz az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre vagy ahhoz nincs törvényi jogalap (pl.: ha az adatkezelés célja megszűnik vagy az adatkezelés előzetesen meghatározott időtartama letelik);
- a személyes adatok kezeléséhez (tárolásához, feldolgozásához, továbbításához, stb.) használt informatikai rendszereink és eszközeink védelméről korszerű, az ismert kockázatokkal arányos informatikai biztonsági megoldások alkalmazásával gondoskodunk, ezek által biztosítva a kezelt adatok illetéktelen hozzáférés, jogosulatlan módosítás vagy törlés, illetve megsemmisülés elleni védelmét;
- az informatikai rendszereinkben kezelt adatokhoz és a papír alapú iratokhoz a hozzáférést munkatársaink számára is engedélyhez kötjük, a jogosultságok kiosztásának alapelve, hogy kizárólag a munkavégzésükhöz szükséges adatokat ismerhetik meg;
- az iratkezelést zárt területen, védett helyiségekben végezzük;

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

- a személyes adatok kezelését végző, azokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársaink a munkavégzésük során megismert, tudomásukra jutott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettségükről írásos nyilatkozatot tesznek;
- a személyes adatok kezelésében, feldolgozásában, illetve azok továbbításban érintett szerződéses partnereink esetében gondoskodunk arról, hogy az adatok biztonságos továbbítására és bizalmas kezelésére vonatkozó szerződéses garanciális feltételek megkötött megállapodásainkban érvényesüljenek.

3. Az Ön jogai

Bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatai kezelésével kapcsolatban írásban (e-mailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (telefonon). Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Amennyiben személyazonossága igazolása nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Szintén bármikor kérheti adatai helyesbítését, módosítását, ha például azok megváltoztak (pl.: neve, címe, telefonszáma, stb.), vagy amennyiben azt tapasztalja, hogy például hibásan adta meg vagy tévesen, illetve hiányosan rögzítettük azokat.

Adatai törlését is kérheti, s ha annak nincs jogszabályi akadálya, akkor kérésének haladéktalanul eleget teszünk (ellenkező esetben pedig tájékoztatjuk a törlés megtagadásának indokáról).

Kérheti adatai kezelésének korlátozását is a jogszabályban rögzített feltételek teljesülése esetén (általános adatvédelmi rendelet, GDPR, 18. cikk).

Amennyiben olyan kérdése merülne fel, amely jelen adatkezelési tájékoztatónk alapján nem egyértelmű, kérjük, hogy forduljon hozzánk bizalommal fenti elérhetőségeinken!

Törekszünk arra, hogy minél gyorsabban választ adjunk, viszont amennyiben kérdése megfelelő megválaszolása több időt vesz igénybe, akkor legfeljebb 15 napon belül vállaljuk a válaszadás teljesítését.

4. Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az Ön által megadott személyes adatok megismerésére kizárólag munkatársaink, valamint a jogszabályi előírások alapján kijelölt azon közigazgatási szervek jogosultak, amelyek számára adatszolgáltatási kötelezettségünk teljesítése során bizonyos információkat – például az adott ügy intézéséhez szükséges adatokat – kötelesek vagyunk továbbítani.

5. Az adatok továbbítása

Személyes adatait azok megismerésére jogosultsággal nem rendelkezők számára nem adjuk át, harmadik félnek kizárólag abban az esetben továbbítjuk, ha Ön ehhez előzetesen hozzájárulását adta. Kivételt képeznek ez alól a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben előírt kötelező adatszolgáltatások, amelyek esetében azokat az adott közigazgatási szerv, illetve hatósági vizsgálat esetén az eljáró hatóság (pl.: rendőrség, ügyészség, bíróság, stb.) hivatalos megkeresésére kötelesek vagyunk átadni. Ehhez az Ön külön hozzájárulása nem szükséges, mivel ez jogszabályi előírásban meghatározott feladatunk.

Az adatkezelési tevékenységeinket részletesen bemutató következő fejezetekben az adattovábbítás címzettjeiről további információkat olvashat.

6. Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Mindent tőlünk telhetőt megteszünk, hogy a személyes adatok kezelése a jogszabályoknak megfelelően történjék. Amennyiben úgy érzi, hogy nem feleltünk meg ennek vagy bármilyen kérdése merülne fel ezzel kapcsolatban, kérjük jelezze számunkra fenti elérhetőségeinken.

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén jogorvoslati lehetőségért – amennyiben az Adatkezelő az Ön jelzése ellenére sem szünteti meg jogsértő magatartását – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Postai cím:	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefonszám:	+3613911400
e-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

7. Adatkezelési tevékenységeink

7.1 Weboldalon, közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvevételek

Weboldalunkon, illetve közösségi médiás felületünkön rendszeresen beszámolunk az intézményünket érintő, a közösség számára jelentőséggel bíró hírekről, eseményekről és rendezvényekről, amelyek kapcsán kép-, illetve videófelvevételeket is megjelentetünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a weboldalon, illetve a közösségi média felületen megjelentetett kép- és videófelvevételek tartalma ne sérthesse mások személyiségi jogait vagy jogos érdekeit, s azok jogszerű felhasználására engedéllyel, felhatalmazással rendelkezünk minden esetben.

Az oldalon keresztül közvetlenül vagy közvetett módon végzett adatkezelésekről részletes tájékoztatót talál weboldalunkon.

Az adatkezelés célja:	A weboldal, illetve a közösségi média felület látogatóinak tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A publikált tartalmakon (felvevételeken) szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulása visszavonásáig, illetve az adott tartalom törlésének időpontjáig.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, ugyanakkor a weboldalon, illetve a közösségi média felületen nyilvánosságra hozott információkat bárki megismerheti, megtekintheti, aki meglátogatja az adott oldalt.

7.2 Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag az Önnel való kapcsolattartásra használjuk.

Az adatkezelés célja:	Az érdeklődők tájékoztatásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A kapcsolattartásra az alábbi adatok közül az Ön által önkéntesen megadottakat kezeljük: • név (kapcsolattartó neve),

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	- e-mail cím, - telefonszám, - cím (postázási cím).
Az adatkezelés időtartama:	Amennyiben az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.3 Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés

A működésünkkel, tevékenységünkkel kapcsolatos közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, közzétételi kötelezettségünk teljesítése céljából nyilvánosságra hozzuk.

Közérdekű adatot bárki igényelhet elérhetőségeinken, amelynek teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelést végezzük.

Az adatkezelés célja:	A közérdekű adatigénylés teljesítése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, az adatigényléshez kapcsolódó költségterítés megállapítása és pénzügyi teljesítésének biztosítása, bizonylatolása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: - GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (2) bekezdés és 29. § (1b) bekezdés, - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, - az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	- adatigénylő neve, - elérhetőségei (az adatigénylés formájától függően: postázási cím, e-mail cím, telefonszám), - igényelt adatok köre, - költségterítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, számlázási cím), - bankszámlaszám (költségterítés banki átutalással történő teljesítése esetén).
Az adatkezelés időtartama:	A közérdekű adatigényléssel összefüggésben megadott személyes adatokat az adatigénylés teljesítését követő egy év elteltével töröljük. A költségterítéssel járó adatigénylések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	Amennyiben költségterítés is megállapításra kerül, akkor a közérdekű adatigénylés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kötelesek vagyunk átadni.

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

7.4 Elektronikus megfigyelő rendszer (2831 Tarján, Rákóczi út 13.)

Telephelyünkön elektronikus megfigyelőrendszer (kamerarendszer) működik, amelynek felvételein rögzítésre kerülnek és felismerhetők az adott területre belépő személyek.

A kamerák jól látható helyen kerültek elhelyezésre, minden megfigyelt terület (helyiség) belépési pontjánál figyelmeztető táblákkal hívjuk fel rájuk a figyelmet.

A megfigyelőrendszer a hét minden napján, 24 órában üzemel, a rögzített felvételeket 3 napig tárolja.

Amennyiben jogos érdekét a felvétel rögzítése érinti, a rögzítésétől számított 3 napon belül kérheti, hogy az adatot ne töröljük le, illetve arról másolat készítését (például annak hatósági eljárásban történő felhasználása céljából). Ezáltal biztosítjuk az adatokhoz történő jogszerű hozzáférést, illetve az adatok hordozhatóságát az Ön számára.

Az adatkezelés célja:	A kamerás megfigyelés alkalmazásának célja a telephelyre történő belépések, valamint a telephelyen belüli mozgások és történések utólagos, személy- és vagyonvédelmi célú visszaellenőrizhetőségének biztosítása; balesetveszélyes területeken az emberi élet és a testi épség védelme.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés jogos érdekünk érvényesítéséhez szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul.
A kezelt adatok köre:	A rögzített felvételeken felismerhető a belépő személyek, a felvételen látható személyek képmása, valamint a telephelyekre behajtó gépjárművek rendszáma.
Az adatkezelés időtartama:	A rögzített felvételeket a rögzítésük időpontjától számított 3 nap elteltével automatikusan töröljük rendszerünkben, így biztosítva az Ön személyes adatai törléséhez, elfeledtetéshez fűződő jogait.
Az adatok továbbítása:	A kamerás megfigyelő rendszerben rögzített felvételeket jogosulatlanok számára nem továbbítjuk; arra kizárólag az érintett kérelmére, illetve az emberi élet, testi épség vagy vagyon sérelmére elkövetett jogsértések (bűncselekmények) bizonyítása, illetve balesetek körülményeinek utólagos vizsgálata céljából az ügyben eljáró hatóság – rendőrség, ügyészség, bíróság, stb. – hivatalos kérésére van mód.

7.5 Köznevelési feladat ellátásához kapcsolódó adatkezelés – ellátottak nyilvántartása

Az iskolai ellátást igénybe vevő gyermekek, valamint szüleik, törvényes képviselőjük adatait jogszabályi előírás alapján kötelesek vagyunk kezelni.

Az adatkezelés célja:	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
A kezelt adatok köre:	Jogszabályi előírás alapján a nyilvántartott tanulók, illetve törvényes képviselőik alábbi adatai: • gyermek (tanuló) neve, születési neve, • neme, • születési helye és ideje, • társadalombiztosítási azonosító jele, • diákigazolvány száma, • személyi igazolvány száma, • oktatási azonosító száma, • osztálya, • anyja neve, születéskori neve, • állandó lakcíme, tartózkodási helye, • állampolgársága,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• nemzetiségi nyelve, • sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, • szülő, törvényes képviselő, családi pótlékra jogosult neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, • jogviszonya adatai, • szülő, törvényes képviselő munkahelye, • Pedagógia Szakszolgálat által kiállított, szakértői szakvélemény adatai, • egészségi állapotára vonatkozó különleges adatok, • testvérekre vonatkozó adatok (név, életkor). Önkéntes hozzájárulás esetén: • a szülő, törvényes képviselő e-mail címe, • szülő, törvényes képviselő levelezési címe, • tanuló otthoni telefonszáma, e-mail címe, • ingyenes étkezéshez szükséges igazolás rendszeres gyermekvédelmi támogatási igazolás.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény • 2012. évi CXXXV. törvény a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény módosításáról • 16/2013. (II.28.) EMMI-rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről • a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletet • a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet • a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b), illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájárulás.
Az adatkezelés időtartama:	A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben, valamint vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és az adatkezelő szabályzatainak, előírásainak megfelelően. A köznevelési intézmény a nyilvántartott tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított tíz évig kezeli. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt adatok törlésének időpontja az érintett ez irányú kérelmét követően haladéktalanul történik.
Az adatok továbbítása:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen: • a Köznevelési Információs Rendszert (KIR) működtető Oktatási Hivatal,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	Központi Statisztikai Hivatal.
--	--

7.6 Nyilatkoztatáshoz- lakóhelyről, szülői felügyeleti jog gyakorlásáról és etika, vagy hit-és erkölcsstan oktatásról- kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Nyilvántartás, nyilatkoztatás megtörténtének, tartalmának utólagos igazolása.
A kezelt adatok köre:	<u>Lakóhelyről való nyilatkoztatás:</u> tanuló gyermek - neve, - születési helye, ideje, - lakóhelye, szülő/törvényes képviselő - neve, - születési helye, ideje, - lakóhelye, tartózkodási helye, - aláírása. <u>Szülői felügyeleti jogról való nyilatkoztatás:</u> nyilatkozó - neve, - születési helye, ideje, - anya neve, - lakóhelye, - tanuló kiskorú gyermekének neve, - tanuló kiskorú gyermekének születési helye, ideje, - tanuló kiskorú gyermekének lakóhelye, - szülői felügyeleti jog gyakorlását igazoló dokumentum másolata, - aláírása. <u>Etika-, vagy hit- és erkölcsstan oktatásán való részvétellel kapcsolatos nyilatkozás:</u> - nyilatkozó szülő/törvényes képviselő neve, - nyilatkozó szülő/törvényes képviselő lakóhelye, - hitoktatáson résztvevő gyermek neve, - hitoktatáson résztvevő gyermek osztálya, - hit- és erkölcsstan oktatása esetén választott Egyházközség megnevezése, - nyilatkozó szülő/törvényes képviselőjének aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően haladéktalanul, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	Hit- és erkölcsstan oktatásának választása esetén megjelölt Egyházközség felé továbbításra kerül a tanuló gyermek neve és osztálya.

7.7 Ellátás igénybevételéhez kapcsolódó adatkezelés – Általános Iskola Könyvtárába történő beiratkozás, tagok nyilvántartása

Az adatkezelés célja:	Az iskolai könyvtár szolgáltatásait igénybe vevők nyilvántartása, jogosultság igazolása.
------------------------------	--

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

A kezelt adatok köre:	Az iskolai könyvtári ellátás igénybe vételéhez kezelt alábbi adatok: • név, • osztály.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
Az adatkezelés időtartama:	A tanulói jogviszony fennállásáig történik az adatok kezelése. Amennyiben a tagsági jogviszonnyal kapcsolatban jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából a tagság megszűnését követő legfeljebb 5 év elteltével.
Az adatok továbbítása:	Statisztikai adatszolgáltatás céljából, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok felé az adatok továbbításra kerülhetnek.

7.8 Napközi/ tanulószobai ellátás igénybevételéhez kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait az ellátást igénylők nyilvántartásba vétele, az ellátás biztosítása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A napközi/tanulószobai ellátásra jelentkező és igénybe vevő érintett alábbi adatai: • nyilatkozó szülő/Törvényes képviselő neve, • tanuló neve, • tanuló anyja neve, • tanuló születési helye, ideje, • tanuló osztálya, • nyilatkozó szülő/törvényes képviselőjének aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően haladéktalanul, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.9 Tanulmányi- és sportversenyekkel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele, a versenyeken való részvétel biztosítása-, valamint az eredmények nyilvánosságra hozatala, az eredményhirdetés céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A versenyekre jelentkező és azokon résztvevő tanuló: • neve • születési helye, ideje, • életkora, • anyja neve, • osztálya.

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül.
Az adatok továbbítása:	Adatkezelő a tanulmányi és sportversenyek fordulónként és végeredményét, valamint különdíjasai és díjazottjai személyes adatait a versenykiírásban szereplő módon nyilvánosságra hozhatja.

7.10 Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele, a részvétel biztosítása céljából kezeli. Adatkezelési cél továbbá az érintettek foglalkozásainak a nyilvántartása, a foglalkozásokra való eljutás-, valamint a foglalkozásokról való biztonságos és előzetesen rögzített feltételek szerinti elengedés biztosítása.
A kezelt adatok köre:	A foglalkozásokra jelentkező és azokon résztvevő érintett alábbi adatai: • neve, • osztálya, • születési ideje, ideje, • lakcíme, • oktatási azonosítója, • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma, aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	Adatkezelő a tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatban a foglalkozásokra való eljutás és az onnan való távozás biztosítása céljából kezelt adatokat a foglalkozások szervezői/megtartói részére továbbítja.

7.11 Felmentési kérelemhez kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a felmentési kérelem elbírálása és a felmentés biztosítása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A felmentési kérelem által érintett tanuló alábbi adatai: • neve, • osztálya, • nyilatkozó szülő, törvényes képviselőjének neve, aláírása, • nyilatkozó szülő, törvényes képviselő lakcíme, • szakértői vélemény.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	jogviszony- tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.12 Szülői igazolásokhoz kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait nyilvántartás és utólagos igazolás, visszakereshetőség céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	Az igazolással érintett tanuló alábbi adatai: • neve, • osztálya, • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, aláírása, • nyilatkozó törvényes képviselő lakcíme.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony- tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.13 Tanulmányi kirándulással, erdei iskolával, iskolai utazásokkal, külső programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a szállás biztosítása, az utazás megszervezése és lebonyolítása, valamint az étkezés biztosítása céljából, továbbá a tanulók különleges adatait az étkezés megrendelése során az ételérzékenység jelzése és speciális étkezési igényeknek megfelelő étkezés biztosítása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A programokon résztvevő gyermek, tanuló alábbi adatai: • neve, • születési helye, ideje, taj szám, • lakcíme, • oktatási azonosítója, csoportja/osztálya, • programban résztvevő egészségi állapotára vonatkozó különleges adat (pl.: ételallergia, ételérzékenység, egyéb allergia, gyógyszeres kezelés), • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma, aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony- tanulói jogviszony- megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	Az Adatkezelő a szállasadónak és a szállítást végző cégnek a kezelt adatok közül az érintettek nevét, a megfelelő étkezés biztosításához kapcsolódó különleges adatokat pedig az étkezést biztosító vállalkozás részére adja át.

7.14 Orvosi vizsgálatokkal / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

nyilatkozatokban szereplő személyes adatok (Általános Iskola)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait az orvosi vizsgálat / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos nyilatkozatok őrzése, a vizsgálatok lebonyolítása, a tanuló vizsgálatra történő eljutása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A KIR rendszerben szereplő, Orvosi vizsgálatokkal, egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel érintett tanulók: • neve, • osztálya, • születési helye, ideje, • lakcíme, • oktatási azonosítója, • nyilatkozó gondviselője neve, • nyilatkozó gondviselője telefonszáma, • nyilatkozó gondviselője aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony megszűnésekor.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatok az iskolaorvos és az iskolai védőnő részére kerülnek továbbításra.

7.15 Intézményi gyermek- és munkavállalói étkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások esetében az ellátottakról a hatályos jogszabályokban meghatározott dokumentációkat, adatlapokat (pl.: gondozási-, illetve tevékenységi napló) és nyilvántartásokat kötelességünk vezetni.

Az adatkezelés célja:	Az étkeztetés kérelmezése, jogosultság megállapítása, nyilvántartási kötelezettség teljesítése, térítési díj beszedése.
A kezelt adatok köre:	Az étkezés igénybevételére jogosult gyermek tanuló: • neve, • születési ideje, helye, • iskolai osztálya, évfolyama, • anyja neve, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének neve, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének anyja neve, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének születési helye, ideje, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének lakcíme, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének telefonszáma, • szülő/törvényes képviselő/gondviselőjének e-mail címe, • kedvezményes étkeztetés biztosítása esetén a kedvezményre jogosító adat, • ellátást igénybe vevő egészségi állapotára vonatkozó különleges adat (pl. ételallergia, ételérzékenység) • ingyenes, kedvezményes étkezéshez szükséges igazolás, rendszeres gyermekvédelmi támogatási igazolás, illetve ezekben található személyes adatok.

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	Az étkezés igénybevételére jogosult munkavállaló: • neve, • lakcíme, • ellátást igénybe vevő egészségi állapotára vonatkozó különleges adat (pl.: ételallergia).
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény • a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény • a mindenkori hatályos központi költségvetésről szóló törvény intézményi gyermekétkeztetésre vonatkozó szakasza • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény • a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet • az egyes gyermekjóléti ellátási formák szabályozásáról szóló 28/1997. (X. 29.) Önkormányzati rendelet • 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.
Az adatkezelés időtartama:	A kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével Adatkezelő törli, illetve leselejtezi és megsemmisíti a bizonylatokat és az informatikai rendszerben kezelt adatokat. A papír alapon (pl.: kérelemben) megadott személyes adatok kezelése a pénzügyi bizonylatok megőrzési idejéig történik.
Az adatok továbbítása:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen: • a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevételek-ről (KENYSZI) rendszert működtető Magyar Államkincstár.

7.16 Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek

Az általunk szervezett rendezvényeken esetenként kép- és videófelvevételek is készülhetnek, amelyeket a nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése céljából nyilvánosságra hozunk.

A nyilvánosságra hozatal tényéről és helyéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

Az adatkezelés célja:	A nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése.
A kezelt adatok köre:	A felvételeken szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása, illetve hangja.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követő egy napon belül.
Az adatok továbbítása:	Az adott rendezvény, program kapcsán az adatok nyilvánosságra hozatala, publikálása céljából a felvételeket esetenként továbbítjuk, például a sajtó képviselőinek. Az adattovábbítás tényéről és címzettjéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

7.17 Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Szerződéses partnereink jogi személyek (cégek, vállalkozások), ugyanakkor a céges kapcsolattartói adatok tartalmazhatnak olyan, a természetes személy azonosítására alkalmas információkat (pl.: e-mail cím előtagjában a név), amelyek személyes adatnak minősülnek, az adatkezelés biztonságáról és jogszerűségéről ezek esetében emiatt szintén gondoskodunk.

Az adatkezelés célja:	A szerződéses partnerek nyilvántartása, a partnerekkel való kapcsolattartás biztosítása, illetve jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Szerződésen, valamint a számviteli- és adóügyi törvények előírásai szerint jogszabályon alapul az adatkezelés: • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	A szerződéses partnerek (jogi személyek), illetve képviselői, kapcsolattartói (természetes személyek) beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, a szerződés jogszerűségének igazolásához, továbbá a számlák- és egyéb pénzügyi bizonylatok kiállításához szükséges adatok közül az alábbi adatok: • név (cég tulajdonosa, képviselője, kapcsolattartója neve), • cím (székhely, postai cím, számlázási cím), • adószám, • bankszámlaszám, • e-mail cím, • telefonszám, • átláthatósági nyilatkozatban szereplő természetes személyazonosító adatok.
Az adatkezelés időtartama:	A szerződések jogszabályban meghatározott megőrzési ideje 10 év. A szerződéskötéshez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok megőrzése a szerződésből eredő követelések elévüléséig tarthat. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	A teljesítéshez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, adott esetben a Magyar Államkincstár

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	számára kötelesek vagyunk átadni.
--	-----------------------------------

7.18 Álláspályázatra jelentkezők adatai

A szükséges munkaerő biztosítása kiemelten fontos számunkra. A megfelelő szakemberek megtalálása, kiválasztása céljából alkalmanként álláspályázatokat hirdetünk meg.

Az adatkezelés célja:	Adatkezelő működése folyamatos biztosításához szükséges humánerőforrás biztosítása, a munkakör betöltésére alkalmas (megfelelő kompetenciákkal rendelkező) pályázó kiválasztása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
A kezelt adatok köre:	Az álláshirdetésre jelentkezők beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, valamint a munkakör betöltésére való alkalmasságuk előzetes elbírálásához szükséges alábbi adatok: • fénykép, • vezetéknév/utónév, • születési név, • anyja neve, • neme, • születési hely, idő, • családi állapot, • állampolgárság, • állandó lakcím, • ideiglenes lakcím (tartózkodási hely), • telefonszám(ok), • e-mail cím, • önéletrajz, • képesítést, szakképzettséget igazoló dokumentumok.
Az adatkezelés időtartama:	A benyújtott álláspályázatok elbírálását, illetve amennyiben az érintett (pályázó) a megadott személyes adatai meghatározott, hosszabb idejű kezeléséhez előzetesen hozzájárult, annak lejárata követően vagy – amennyiben ezt korábbi időpontban visszavonja – az érintett erre vonatkozó kérésének időpontjában. A benyújtott álláspályázat elbírálását követően sikertelen pályázat esetén a pályázó számára Adatkezelő visszajuttatja a benyújtott pályázati anyagokat. Amennyiben a pályázó nem veszi át azokat, akkor Adatkezelő legfeljebb 90 nap elteltével törli, megsemmisíti az adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.19 Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás

Munkatársaink adatait a jogszabályban előírt munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése és a humánerőforrás menedzsment feladatok támogatása céljából kötelezően előírt módon kezeljük.

Az adatkezelés célja:	A munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási
------------------------------	--

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	kötelezettségek teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény.
A kezelt adatok köre:	A munkavállalók természetes személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok: • munkavállaló neve; • születési helye, ideje; • anyja neve; • személyi igazolvány száma; • állandó és ideiglenes lakcíme; • állampolgársága; • iskolai végzettsége; • szakmai, tanfolyami végzettségei; • oktatási azonosító száma; • pedagógusigazolványának száma; • munkakör, beosztás, telephely, felvétel időpontja; • gépkocsivezetői engedélye száma (gépjármű használatára jogosult munkavállalók esetén) • 16. életév alatti eltartott adatai (név, születési idő, TAJ szám).
Az adatkezelés időtartama:	Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosított, volt biztosított irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni. A köznevelési intézmény az alkalmazottak, óraadók adatait a jogviszony megszűnésétől számított öt évig kezeli.
Az adatok továbbítása:	Az adatok továbbítása az alábbiakban felsoroltak számára történik: • Adatkezelő szerződéses foglalkozás- egészségügyi szolgáltató partnere (LAXO Bt., adószám: 23644917111, 2831 Tarján, Vadász u. 1.); • Adatkezelő munkavédelmi szolgáltató partnere (JURÁSEK Kft., adószám: 23326563241, 1023 Budapest, Bécsi út 3-5. 4. lph. 1. emelet) • A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen: • a Köznevelési Információs Rendszert (KIR), s azon belül az alkalmazotti nyilvántartást is működtető Oktatási Hivatal, • Központi Statisztikai Hivatal.

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

7.20 Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés

Az adatkezelés célja:	A munkavállalók bér- és járulékszámolásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény • a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény • a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény • az egészségügyi hozzájárlásról szóló 1998. évi LXVI. törvény • a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény • a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
A kezelt adatok köre:	A munkavállalók bér- és járulékszámolásához és kifizetéséhez szükséges személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok: • munkavállaló neve; • adószáma; • TAJ száma; • bankszámlaszáma; • nyugdíj-, illetve egészségpénztári tagságához kapcsolódó adatok; • eltartottjai adatai (név, adószám, TAJ szám); • házastársa, élettársa adatai (név, adószám, TAJ szám); • munkaköre, beosztása.
Az adatkezelés időtartama:	Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosított, volt biztosított iránymód öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.
Az adatok továbbítása:	A bér- és járulékszámolással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott adatokat a hatályos adójogi előírásoknak megfelelően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, illetve a keresőképtelenség esetén (pl.: táppénz) az egészségbiztosítási ellátásokért felelős Magyar Államkincstár felé kötelesek vagyunk bejelenteni.

7.21 Belföldi kiküldetés saját gépjárművel

A munkavállalók a saját gépjárműveiket belföldi kiküldetésük során használhatják, melyhez kapcsolódó elszámolás érdekében kezeljük a munkavállalók személyes adatait.

Az adatkezelés célja:	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,

Készítette:

HANGANOV Kft.
 Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) kormányhatározat.
A kezelt adatok köre:	Gépjármű használatára jogosult munkavállalók alábbi adatai: - munkavállaló neve, - születési helye, ideje, - lakóhelye, adóazonosító jele, - gépjármű azonosító adatai (forgalmi rendszám, törzskönyve, kötelező felelősségbiztosítás).
Az adatkezelés időtartama:	A számviteli bizonylatnak a kötelező megőrzési ideje 8 év.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, viszont esetleges vizsgálata során a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosult azok megismerésére.

8. Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszabályok vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az Ön személyes adatainak kezelését is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését – a törvényben előírt kötelező adatkezelések kivételével – felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

Kelt: Tarján, 2022.04.12.

Palatin Anna
intézményvezető

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu